

การนำผลการประเมิน ITA ไปสู่การพัฒนาองค์กร
การวิเคราะห์ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลหนองไผ่

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลหนองไผ่อยู่ในระดับต้องปรับปรุง โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๗.๕๘ คะแนน (ต้องปรับปรุง) แยกผลการประเมินตามรายเครื่องมือมีรายละเอียด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) คะแนนรวม ๘๙.๘๘ คะแนน

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

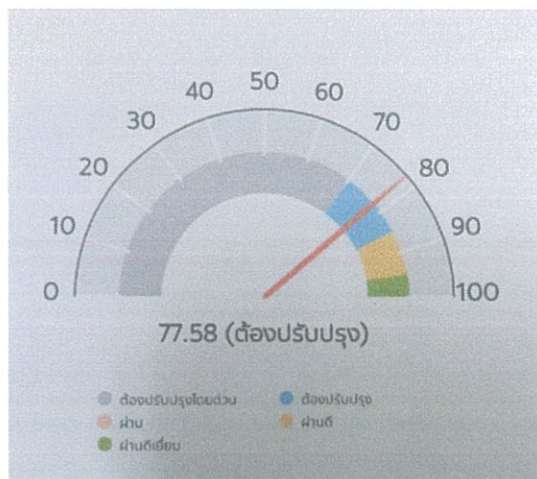
ส่วนที่ ๑ คะแนนรวม ๘๙.๓๗ คะแนน

ส่วนที่ ๒ คะแนนรวม ๘๖.๐๖ คะแนน

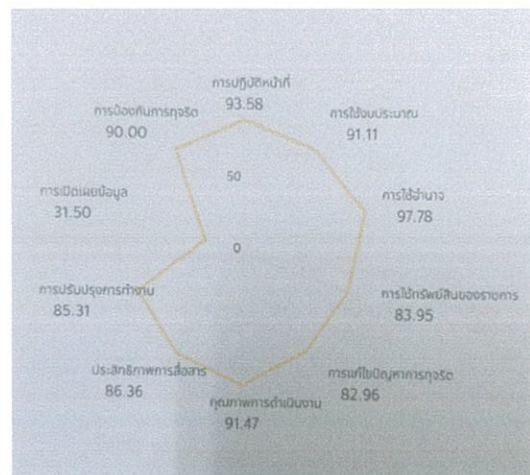
๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) คะแนนรวม ๖๐.๗๕ คะแนน

รายละเอียดภาพประกอบ

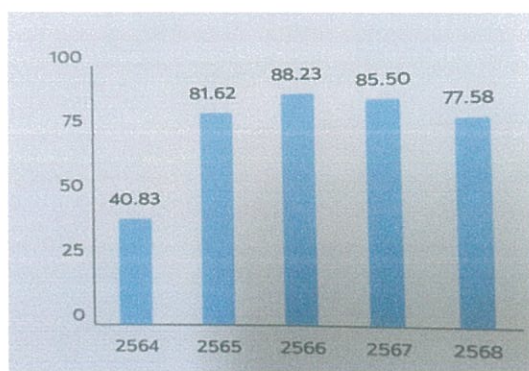
ผลการประเมินในภาพรวม



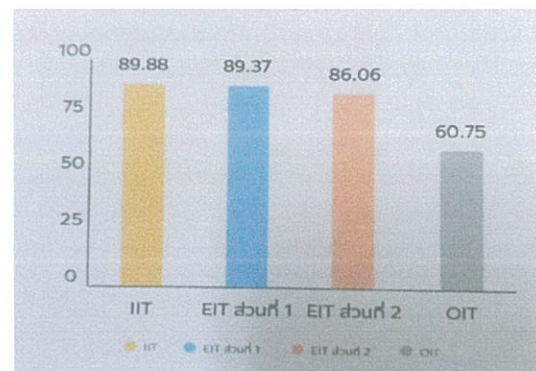
ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



ผลการประเมินในภาพรวมย้อนหลัง



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลหนองไผ่ อำเภอนาคู

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมายและต้องปรับปรุง คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๗๗.๕๘ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลหนองไผ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

i๔ ประเด็น หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๖) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

i๑๐ ประเด็น เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานบางรายมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง ดังนั้น หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้ในคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานอย่างชัดเจน (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรในหน่วยงานได้รับทราบ

i๑๒ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานเห็นว่าหน่วยงานขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๘) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖)

i๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการ

ดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๑) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๑๖) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

๑๔๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๗) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๒๓) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๒๕) และดำเนินการตามแผนฯ ที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

๑๔๕ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังขาดความเชื่อมั่นในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรทบทวนแนวปฏิบัติสำหรับการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๑๗) และมีช่องทางการร้องเรียนที่สะดวก เข้าถึงได้ง่าย สร้างความมั่นใจแก่ผู้ร้องเรียนว่าจะมีการเก็บรักษาข้อมูลเป็นความลับและไม่มีผลกระทบต่อผู้ร้องเรียน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และควรเผยแพร่แนวปฏิบัติและช่องทางดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานรวมถึงสาธารณชนทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลหนองไผ่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงการทำงาน

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่อไม่เท่าเทียมกัน ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าการให้บริการหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๐) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการให้บริการหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๘) หรือคู่มือการขอรับบริการ (อ้างอิงจาก ๐๙) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก บ้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๙ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า การให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

e๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐)

e๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีมีการปรับปรุงการดำเนินงานหรือโครงการเพื่อตอบสนองต่อประชาชนเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้ประชาชนและบุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานผ่านการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๐) รวมถึงนำผลจากการมีส่วนร่วมไปกำหนดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปีและรายงานความก้าวหน้าให้สาธารณชนได้รับทราบ (อ้างอิงจาก ๐๖) อีกทั้ง ควรเผยแพร่ช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๓) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทางเพื่อให้ประชาชนได้มีช่องทางติดต่อสอบถามหรือสะท้อนความคิดเห็นให้กับหน่วยงาน

e๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ของหน่วยงาน ยังไม่สะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากพอ ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลหนองไผ่ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๑. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่

(๑) ประเด็น ข้อมูลพื้นฐาน O๒ ข้อมูลผู้บริหาร หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลผู้บริหารที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ โดยปรับปรุงข้อมูลให้มีความเป็นปัจจุบัน ในรูปแบบที่ทันสมัย ตลอดจนสามารถเข้าถึงได้ง่ายบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน

(๒) ประเด็น การประชาสัมพันธ์ O๔ ข่าวประชาสัมพันธ์ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน ผ่านทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบดำเนินการเผยแพร่ข้อมูล นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ QR Code แบบวัด EIT ของหน่วยงานไว้ที่หน้าแรกของเว็บไซต์ในจุดที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายเพื่อส่งเสริมให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการสะท้อนความคิดเห็นต่อการให้บริการของหน่วยงาน

๒. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ ได้แก่

(๑) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ O๕ แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานระยะยาวของหน่วยงานและวิธีการวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงาน

(๒) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ O๖ แผนความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแผนและความก้าวหน้าในการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบถึงแผนการดำเนินงานประจำปีและความก้าวหน้าที่หน่วยงานได้ดำเนินโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ อันเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

(๓) ประเด็น แผนการดำเนินงานและงบประมาณ O๗ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานประจำปีที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลในส่วนของเนื้อหาการกำกับติดตามและการสรุปผลของการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา ที่มีรายละเอียด

ชัดเจนครบถ้วน มีความสอดคล้องกัน ในรูปแบบที่สามารถนำไปใช้ในการประมวลผล เพื่อให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้สาธารณชนสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบหรือให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานได้

(๔) ประเด็น การให้บริการ O๙ คู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการสำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อหน่วยงานควรจัดทำและพัฒนาคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการตามหลักเกณฑ์การประเมินในทุกงานบริการของหน่วยงาน ทั้งนี้ ควรพิจารณาทบทวนคู่มือหรือแนวทางการขอรับบริการให้มีความเป็นปัจจุบันและควรมีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับปริมาณของผู้รับบริการ อีกทั้ง ควรจัดทำสรุปแนวทางการขอรับบริการดังกล่าวในรูปแบบที่สามารถเข้าใจได้ง่าย เช่น Flowchart, Infographic เป็นต้น เพื่อให้การให้บริการมีความสะดวก มีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ผู้รับบริการเกิดความพึงพอใจสูงสุด

(๕) ประเด็น การให้บริการ O๑๐ E-Service หน่วยงานควรให้ความสำคัญกับการการพัฒนา E-Service สำหรับการให้บริการให้ครอบคลุมทุกงานบริการของหน่วยงาน

๓. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๓ การจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่

(๑) O๑๒ รายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุและความก้าวหน้าการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายการการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และรายงานความก้าวหน้า ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้างทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

(๒) O๑๓ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำข้อมูลรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยให้ความสำคัญกับรายการจัดซื้อจัดจ้างในหมวดงบลงทุน และเผยแพร่ชุดข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบตารางหรือรูปแบบที่มีโครงสร้าง ทำให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประมวลผลด้วยคอมพิวเตอร์ต่อไปได้ ซึ่งจะเป็นการส่งเสริมการมีส่วนร่วมและสร้างความโปร่งใสในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน

๔. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่

(๑) O๑๖ ประมวลจริยธรรมและการขับเคลื่อนจริยธรรม หน่วยงานควรดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงสร้างการรับรู้และความตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตลอดจนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางที่สำนักงาน ก.พ. กำหนด โดยควรให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ สร้างความเข้าใจและการให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและการประพฤติปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมหรือข้อกำหนดจริยธรรมของหน่วยงาน ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรมให้แก่เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานผ่านกิจกรรมหรือการฝึกอบรมของหน่วยงาน

๕. ตัวชี้วัดย่อย ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๐๑๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลแนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่มีความรวดเร็ว สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน

(๒) ประเด็น การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ๐๒๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมหรือโครงการ ที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมในภารกิจของหน่วยงาน ที่มีเนื้อหาและองค์ประกอบถูกต้องครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยควรมีการกำหนดให้มีการจัดกิจกรรมหรือโครงการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี ผ่านช่องทางหรือวิธีการที่สะดวก และเหมาะสมกับภารกิจของหน่วยงาน เพื่อนำผลจากการมีส่วนร่วมมาใช้ปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของหน่วยงานต่อไป

๖. ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่

(๑) ประเด็น มาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๒๘ รายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ หน่วยงานควรจัดทำรายงานผลการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบและหลักเกณฑ์ที่กำหนด และเผยแพร่ให้สาธารณชนรับทราบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินการเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

แสดงการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขอ

ตัวชี้วัด	คะแนน ที่ได้	การวิเคราะห์
๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๓.๕๘	เจ้าหน้าที่บางรายปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนอาจทำให้ประชาชนที่มารับบริการคิดว่าการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม
๒. การใช้งบประมาณ	๙๑.๑๑	งบประมาณโดยขาดการศึกษาความต้องการที่แท้จริงทำให้เป้าหมายและวิธีดำเนินงานไม่ตรงกัน
๓. การใช้อำนาจ	๙๗.๗๘	หน่วยงานมีการใช้อำนาจโดยมีผลการประเมินคะแนนสูงสุดควรรักษามาตรฐานไว้
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๓.๙๕	บุคลากรในหน่วยงานบางรายหรือภาคเอกชน มีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องไม่เข้าใจในขั้นตอนของการปฏิบัติในการยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๕. การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๒.๙๖	ผู้บริหารสูงสุดให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและเปิดเผยขั้นตอนการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ชัดเจน ควรรักษามาตรฐานไว้
๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๙๑.๔๗	หน่วยงานมีการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๖.๓๖	หน่วยงานยังไม่มีครบถ้วน ทันสมัย และความสะดวกต่อผู้รับบริการในการเข้าถึงข้อมูล
๘. การปรับปรุงการทำงาน	๘๕.๓๑	หน่วยงานยังไม่มีการจัดตั้งช่องทางที่ชัดเจนในการประชุมรับฟังความคิดเห็นหรือการใช้แพลตฟอร์มออนไลน์ การพัฒนาการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ยังไม่สะดวกและมีประสิทธิภาพตรงตามความต้องการของประชาชน
๙. การเปิดเผยข้อมูล	๓๑.๕๐	ควรปรับปรุงระบบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะให้มีประสิทธิภาพ
๑๐. การป้องกันการทุจริต	๙๐.๐๐	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบไม่เข้าใจในหลักเกณฑ์การประเมิน

การแสดงผลการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปรับปรุงหรือพัฒนาองค์การหรือระดับขององค์กร

เทศบาลตำบลหนองไผ่ อำเภอหนองไผ่ จังหวัดมหาสารคาม

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์ การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับ มาตรการหรือโครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการปฏิบัติงานใน หน้าที่	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติ หน้าที่ จากผลการประเมินคุณ ธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พบว่าข้อคำถามที่ได้ คะแนนน้อยสุด มีผลคะแนน ๙๓.๕๘ คะแนน ประเด็นคำถาม i๒ บุคลากร ภายในหน่วยงานปฏิบัติ หรือให้บริการ แก่บุคคลภายนอกอย่างไม่เป็นธรรม	จัดทำคู่มือและมาตรฐาน การปฏิบัติงาน: กำหนด ขั้นตอนการทำงานที่ ชัดเจนเพื่อให้ ผู้ปฏิบัติงานใช้อ้างอิง มีกลไกการติดตาม ประเมินผลการทำงาน ที่ โปร่งใส และเปิด โอกาส ให้มีการร้องเรียน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วน ราชการ
มาตรการป้องกันการใช้ งบประมาณไม่ปฏิบัติตาม วัตถุประสงค์	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้ งบประมาณ จากผลการประเมินคุณ ธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พบว่า ข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยสุด มีผล คะแนน ๙๑.๑๑ คะแนน ประเด็นคำถาม i๔ หน่วยงานมีการใช้งบประมาณไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์	-จัดทำมาตรการป้องกัน การใช้งบประมาณ ไม่ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ประกาศให้ บุคลากรใน หน่วยงานถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด -ติดตามประเมินผลการ ใช้เงินงบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	กองคลัง/ หน่วย ตรวจสอบ ภายใน

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการกำกับดูแล และ ๓ ร ๖ จ ส อ บ ทรัพย์สินของทาง ราชการ	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของ ราชการ จากผลการประเมินคุณ ธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พบว่าข้อคำถามที่ได้คะแนนน้อยสุด มีผลคะแนน ๘๓.๙๕ คะแนน ประเด็นคำถาม i๑๐ เจ้าหน้าที่ใน หน่วยงานของท่าน มีการขอยืมหรือขอใช้ ทรัพย์สิน ของหน่วยงาน อย่าง ถูกต้องตามขั้นตอน/แนว ปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด ประเด็นคำถาม i๑๒ การ กำกับดูแลและตรวจสอบ ทรัพย์สินของหน่วยงาน สามารถป้องกันกรนำ ทรัพย์สินของหน่วยงานไป ใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัวได้ มากน้อยเพียงใด	จัดทำคู่มือแนวทางการ ปฏิบัติใน การใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ ประชาสัมพันธ์ และชี้แจง ให้ เจ้าหน้าที่ทุกคนทราบ และถือ ปฏิบัติ กำหนดบทลงโทษ: มี มาตรการทางวินัยหาก พบการ ทุจริตหรือนำ ทรัพย์สินไปใช้ส่วนตัว -ตรวจสอบวัสดุครุภัณฑ์ และความ มีอยู่จริงของ ทรัพย์สินในแต่ละ ส่วน งานเป็นประจำ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด กองคลัง หน่วยตรวจสอบ ภายใน
มาตรการจัดการและ รับเรื่อง ร้องเรียน	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาทุจริต จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ พบว่าข้อ คำถามที่ได้คะแนนน้อยสุด มีผลคะแนน ๘๒.๙๖ คะแนนประเด็นคำถาม i๑๕ ท่านเชื่อมั่นใน กระบวนการ จัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบภายในหน่วยงานของท่าน มากน้อย เพียงใด	- จัดให้มีช่องทางแจ้ง เบาะแสที่ หลากหลาย เช่น ได้รับความเห็น, สายด่วน, ไปรษณีย์, อีเมล, และ ระบบร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ หน่วยงาน - ปกปิดข้อมูลส่วนตัว ของผู้ร้องเรียนและ พยานเป็น ความลับสูงสุดเพื่อความปลอดภัย จาก การถูกกลั่นแกล้ง - เสริมสร้าง จิตสำนึก จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง การแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตน และผลประโยชน์ ส่วนรวม เพื่อ สร้าง ทัศนคติที่ไม่ทนต่อการ ทุจริต	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักปลัด /งาน นิติ การ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการยกระดับและพัฒนา คุณภาพการดำเนินงาน	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีผลคะแนน ๙๑.๔๗ คะแนน คว้ารางวัลมาตรฐานไว้	การปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงาน: ทบทวน ขั้นตอนการให้บริการให้กระชับ ลดขั้นตอนการ ปฏิบัติ และอำนวยความสะดวก สะดวกแก่ผู้มาติดต่อ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	ทุกส่วนราชการ
มาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินและพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประเด็นคำถาม e๔ หน่วยงานมีช่องทางการเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย ประเด็นคำถาม e๕ หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่าง ชัดเจน ประเด็นคำถาม e๖ เจ้าหน้าที่สามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน	- เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทาง ที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ ทางการ, บอร์ด ประชาสัมพันธ์, สื่อสังคมออนไลน์ (เช่น Facebook Page, LINE Official Account), และสื่อท้องถิ่น เพื่อให้ครอบคลุมประชาชน ทุกกลุ่ม - ปรับรูปแบบข้อมูลให้อ่าน ง่ายและชัดเจน ครอบคลุม ถึงสิทธิประโยชน์ที่ประชาชนควรได้รับ - จัดให้มีช่องทางสื่อสารสอง ทาง (Two-Way Communication): ผู้รับบริการสามารถสอบถาม ข้อมูล ดิชม หรือแสดงความ คิดเห็นได้โดยตรง เช่น ระบบ Q&A บนเว็บไซต์ หรือสายด่วน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕	สำนักปลัด

มาตรการ/โครงการ/ กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตาม หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่ สอดคล้องกับมาตรการหรือ โครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลาการ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเปิดเผยข้อมูล และส่งเสริม การมีส่วน ร่วมของภาคประชาชน	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๘ การ ปรับปรุงการทำงาน จากผลการ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ ประเด็น คำถาม e๗ หน่วยงานมีการเปิด โอกาสให้ บุคคลภายนอกได้เข้า ไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานของ หน่วยงาน ประเด็นคำถาม e๘ หน่วยงานมีการปรับปรุงการ ดำเนินงานให้ตอบสนองต่อ ประชาชน ประเด็นคำถาม e๙ หน่วยงานมีการพัฒนาการ ให้บริการ ผ่านช่องทางออนไลน์ ให้สะดวก รวดเร็ว และมี ประสิทธิภาพ	- การจัดเวทีประชาคม/รับ ฟังความคิดเห็นให้ ประชาชนในพื้นที่ร่วมเสนอ ปัญหา ความต้องการ และ จัดลำดับความสำคัญของ โครงการพัฒนาต่างๆ - การ จัดตั้งคณะทำงานร่วม: แต่งตั้งตัวแทนภาคประชาชน คณะกรรมการ ชุมชน หรือ ผู้เชี่ยวชาญ เข้า มาเป็น คณะทำงานร่วมกับ เจ้าหน้าที่ในการกิจเฉพาะ ด้าน - จัดให้มีช่องทางสื่อสาร สอง ทาง (Two-Way Communication): ผู้ให้บริการสามารถสอบถาม ข้อมูล ดิชม หรือแสดงความ คิดเห็นได้โดยตรง เช่น ระบบ Q&A บนเว็บไซต์ หรือสาย ด่วน	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	ทุกส่วนราชการ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ผลการวิเคราะห์ตัวชี้วัดตามหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ที่สอดคล้องกับมาตรการหรือโครงการหรือ กิจกรรม	ขั้นตอนหรือวิธีการ ดำเนินการ	ช่วงระยะเวลา การ ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการการเปิดเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ	ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล สำหรับบริการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ ข้อเสนอแนะต่อการประเมิน ที่ไม่ได้รับคะแนน ตัวชี้วัดย่อย ๙.๒ การ บริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ หัวข้อ การประเมิน ๐๖ แผนและความก้าวหน้าใน การ ดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใส. ขับเคลื่อน การ ประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการ ดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ - จัดทำ แผนการดำเนินงาน และการเผยแพร่ข้อมูลแผน และ ความก้าวหน้าในการ ดำเนินงานและใช้ จ่าย งบประมาณประจำปี ที่มี เนื้อหาและ องค์ประกอบ ถูกต้องครบถ้วนตาม หลักเกณฑ์ การประเมิน เพื่อให้สาธารณชนรับทราบ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	สำนักงาน วิเคราะห์ นโยบาย และ แผนงาน